



Centre de Formation
Professionnelle
Mont-Laurier

Centre
de services scolaire
des Hautes-Laurentides
Québec



RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement

***Centre de formation professionnelle
de Mont-Laurier***

Année 2024-2025

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

C'est avec enthousiasme que je vous présente ce rapport annuel 2024-2025. L'année fut marquée par une volonté renouvelée de renforcer notre mission éducative et de répondre aux besoins grandissants de notre communauté.

Au cours de nos cinq rencontres, nous avons abordé des enjeux importants : l'actualisation de notre projet éducatif, le soutien à la persévérance scolaire, l'amélioration de nos infrastructures et la bonification de l'offre de formation pour mieux répondre aux réalités du marché du travail. Chacune de ces discussions a été guidée par un souci constant : favoriser la réussite de nos élèves et valoriser la formation professionnelle comme vecteur d'avenir.

Je tiens à saluer l'engagement exceptionnel du personnel du CFP de Mont-Laurier. Leur passion, leur professionnalisme et leur implication quotidienne sont les piliers du climat d'apprentissage stimulant que nous offrons. Merci pour leur contribution précieuse à la réussite de nos jeunes et de nos adultes en formation.

Je remercie également les membres du conseil d'établissement pour leur implication rigoureuse, leur collaboration et la qualité de leurs interventions. Ensemble, nous avons su porter une vision claire et ambitieuse pour notre centre.

Merci à toutes et à tous pour votre confiance et votre engagement. Continuons à faire du CFP de Mont-Laurier un lieu d'épanouissement, d'innovation et de fierté régionale.

Bonne lecture !



David Bolduc
Président du Conseil d'établissement
du CFP Mont-Laurier

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	4
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....	4
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	4
2.2 Activités réalisées et décisions prises	5
2.3 Résultats obtenus.....	8
Notre environnement et climat scolaire.....	12

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre	Mandat écoulé
Mainville Vincent Marie-Hélène Brousseau	Directeur de centre Directrice de centre	
Meilleur Annie Vézina Chantal	Membre personnel professionnel	1 année, 2024-2025
Bélanger Johanick	Membre personnel de soutien scolaire	1 année, 2024-2025
Maurice Nancy	Membre enseignante	1 année, 2024-2025
Lajeunesse Isabelle	Membre enseignante	1 année, 2024-2025
Houle Frédéric	Membre organisme	1 année 2024-2025
Bolduc David	Membre organisme et président du CÉ	2 ans, 2023 à 2025
Séguin Alexandra	Membre entreprise	1 an, 2024 à 2025
Venne Geneviève	Membre entreprise et vice-présidente du CÉ	2 ans, 2023 à 2025
Chartrand Chantal	Membre élève et secrétaire	1 an, 2024-2025
Brousseau Océane	Membre élève	1 an, 2024-2025

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
8 octobre 2024	Séance ordinaire
10 décembre 2024	Séance ordinaire
10 février 2025	Séance ordinaire
8 avril 2025	Séance ordinaire
19 juin 2025	Séance ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois- année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Décembre 2024 Février 2025 Juin 2025	Consultations	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Décembre 2024		
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Février 2025	Adopté	
Approbation des contributions financières exigées	Février 2025	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	N/A		
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	N/A		
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	N/A		
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	Octobre 2024 Avril 2025	Adopté	
Formation de comités	Octobre, Décembre 2024 Février 2025	Consultations	Comité des élèves internationaux Comité Bienveillance
Consultation, modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Février 2025	Consultation	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	Juin 2025	Consultation	
Information aux parents, élèves et communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Décembre 2024	Adoption	
Transmission de documents (parents)	N/A		

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	N/A		
Consultation sur le choix des manuels scolaires, du matériel didactique et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	N/A		
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études	N/A		
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	N/A		
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	N/A		
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	N/A		
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	N/A		
Consultation des parents	N/A		
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	8 octobre 2024 10 décembre 2024 10 février 2025 8 avril 2025 19 juin 2025	Consultations effectuées à chaque rencontre	

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Décembre 2024	Consultation et approbation	Sortie cabane à sucre Sortie centre de plein air
	Avril 2025	Consultation et approbation	Sortie éducative en coiffure
	Juin 2025	Consultation et approbation	Voyage France Québec
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	N/A		
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Février 2025	Consultation	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Juin 2025	Information, consultation et adoption	
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2025	Consultation et adoption	Budget provisoire
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
État des inscriptions	Octobre, décembre 2024 Février 2025	Informations	
Contrat d'association avec le CISSS	Avril 2025	Information, approbation	
Levée de fonds de la Fondation CFPML	Février 2025	Information, consultation, approbation	
Projet Ad-Vision	Juin 2025	Information, consultation, approbation	
Projet Aliments Santé Québec	Juin 2025	Information, consultation, approbation	
Projet Société St-Vincent de Paul	Juin 2025	Information, consultation, approbation	
Projet Équilibre	Juin 2025	Information, consultation, approbation	

2.3 Résultats obtenus

Indicateurs projet éducatif 2023-2027

Objectifs	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
1 - Accroître la réussite des élèves				
1- Augmenter le nombre d'élèves appartenant au CSSHL obtenant un premier diplôme (par un DEP) avant l'âge de 20 ans				
Valeur de départ CFP: 2021-2022 : 5 élèves	7	10	12	15
Résultats	9	17		
Notes : L'ensemble de nos actions (Stage d'un jour, projet en exploration professionnel, présence dans les rencontres avec les professionnels de l'EPSJ et du Méandre, concomitance) ont atteints la cible visée. L'enjeu est de maintenir nos actions.				
2- Absentéisme Diminuer le taux d'absentéisme des élèves des différents DEP / ASP				
Valeur de départ CFP: 2021-2022 : 6,35 %	5,85 %	5,35 %	4,85 %	4,35 %
Résultats	4,49 %	6,03 %		
Notes : Le taux d'absentéisme était exceptionnellement bas pour 23-24. Nos moyens en place demeurent à évaluer. Une plus grande concertation est à prévoir. Les mécanismes de suivis doivent être mis en place avec la collaboration des différents acteurs dans le Centre.				

Objectifs	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
2 - Moderniser et valoriser la formation professionnelle				
3- Taux d'obtention d'un diplôme en formation professionnelle après 3 ans				
Valeur de départ CSSHL: 79,3%	80,3%	81,3%	82,3%	83,3%
Valeur de départ MEQ : 80,9 %	81,9 %	82,9 %	83,9 %	84,9%
Résultats	90,5 %	Non dispo		
Notes : La diminution du taux d'absentéisme, les mesures de soutien en place ainsi que nos comités multidisciplinaires et ad hoc lorsqu'il y a un échec ou une reprise, nous ont permis de mieux ajuster nos interventions. La poursuite de ces moyens nous permettra sans doute d'améliorer encore cette donnée dans les prochaines années.				
4- Taux d'obtention d'un diplôme en formation professionnelle après 3 ans en considérant tous les départs après la réussite de la 2 ^e compétence du DEP, AEP ou ASP				
Valeur de départ CFP : 2021-2022 : 668 / 747 (89,4 %)	90 %	91 %	92 %	93 %
Résultats	91 %	81 %		
	629/690	332/406		
Notes 2024-2025 Les motifs de départ les plus fréquents sont : le désistement : 15 les problèmes personnels : 23 la maladie : 9 La mise en place des moyens tels que les stages d'un jour, PEP et autres activités préalables au DEP devrait diminuer le nombre de désintéressements, car une meilleure connaissance de la formation aidera les élèves à mieux cibler leur formation. Prenez note que la méthodologie utilisée pour 23-24 demeure à valider.				

Objectifs	2023-	2024-	2025-	2026-
	2024	2025	2026	2027
5- Attirer davantage d'élèves au Centre par la diversité des programmes ainsi que la qualité de l'enseignement et des services Valeur de départ CFP : 2021-2022 : 738 élèves Résultats	683	693	703	713
	694	653		
Notes: Nos promotions, notre présence dans les différents salons de l'éducation nous aident grandement au recrutement. Malgré tous nos efforts, il faudra intensifier nos actions pour offrir une diversité de formations afin d'arriver à nos cibles.				

Objectifs		2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
3 - Améliorer le climat de bienveillance, de bien-être et de sécurité des élèves					
6-	Mettre en place un comité plan de lutte qui aura recours au référentiel sur le bien-être de l'élève et du personnel. Il sera élaboré en fonction des données issues de la recherche pour faire une analyse et un plan d'action du CFP	100 %	100 %	100 %	100 %
Valeur de départ CFP : 0 %					
		Résultats	En cours		
Notes: Notre comité a mis à jour le plan de lutte pour le Centre. Un nouveau comité Bienveillance a été mis en place afin de travailler particulièrement sur le climat au CFP.					

Notre environnement et climat scolaire

Portrait de notre milieu

Nombre de situations relevées : 9

Analyse des résultats

Analyse des équipes disciplinaires, des directions adjointes et des services complémentaires du CFP.

Travail fait auprès des victimes et des intimidateurs.

Situations d'intimidations : 6

Situations de violence verbale: 5

Élèves concernés ayant diplômés ou toujours en formation : 8

Il y a un élève qui a dû quitter sa formation à la suite des événements.

Toutes les situations ont été réglées.